

Утверждено Распоряжением
Председателя Верховного Суда
Республики Казахстан
от « » 2016 года № _____

ПОЛОЖЕНИЕ

О Комиссии по отбору лиц на прохождение стажировки кандидатами в судьи

1. Общие положения

1. Настоящее Положение о Комиссии по отбору лиц на прохождение стажировки кандидатами в судьи (далее – Комиссия) определяет порядок образования и работы комиссий, приема и рассмотрения заявлений о допуске к прохождению стажировки, отбора лиц, принимаемых на стажировку.

2. Комиссия является коллегиальным органом, образуемым председателем соответствующего областного и приравненного к нему суда (далее – областной суд).

3. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией, Конституционным законом «О судебной системе и статусе судей Республики Казахстан», Положением о прохождении стажировки кандидатом в судьи, утвержденным Указом Президента Республики Казахстан от 26 июня 2001 года № 642 «Об утверждении положений, предусмотренных Конституционным законом Республики Казахстан «О судебной системе и статусе судей Республики Казахстан», законодательством Республики Казахстан, а также настоящим Положением.

2. Состав и структура Комиссии

4. Комиссия состоит из нечетного количества, но не менее пяти членов.

5. В состав Комиссии в обязательном порядке входят:

Координатор учебных программ областного суда;

Судья-координатор по взаимодействию со средствами массовой информации;

Представитель филиала Союза судей;

Представитель Комиссии по судейской этике.

В состав Комиссии могут быть включены судьи в отставке.

6. Из числа членов Комиссии председателем областного суда назначается председатель Комиссии.

7. Рабочим органом Комиссии (далее – рабочий орган) является Отдел управления персоналом (кадровая служба) Администратора судов.

3. Порядок приема и рассмотрения заявлений о допуске к прохождению стажировки

8. Лицо, изъявившее желание пройти стажировку, в течение одного месяца со дня опубликования в печатных изданиях и на интернет-ресурсе Верховного Суда Республики Казахстан объявления о вакантных местах для прохождения стажировки обращается к председателю областного суда с заявлением о допуске к прохождению стажировки.

9. К заявлению должны быть приложены следующие документы:

- 1) личный листок по учету кадров;
- 2) автобиография;
- 3) копии диплома и приложения к диплому;
- 4) копия документа, подтверждающего сдачу квалификационного экзамена;
- 5) служебная характеристика с последнего места работы;
- 6) документ о прохождении медицинского освидетельствования, подтверждающий отсутствие заболеваний, препятствующих исполнению профессиональных обязанностей судьи.

К заявлению могут быть приложены также документы, характеризующие уровень его профессиональных знаний (копии соответствующих документов о присвоении ученых степеней и званий, об окончании специальных курсов).

В случае неполного представления документов лицу, изъявившему желание пройти стажировку, предоставляется десятидневный срок для устранения недостатков.

10. Рабочий орган обеспечивает своевременную регистрацию заявлений в разделе «Стажировка кандидатов в судьи» подсистемы «Учет кадрового состава» автоматизированной информационно-аналитической системы судебных органов Республики Казахстан «Төрелік», формирует учетную карточку на кандидата.

11. Информация о лицах, подавших заявления о допуске к прохождению стажировки, в течение десяти рабочих дней со дня окончания приема заявлений публикуется Администратором судов в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории административно-территориальной единицы, а также на интернет-ресурсе областного суда.

В случае поступления сведений, характеризующих деловые и моральные качества лиц, подавших заявление о допуске к прохождению стажировки, Комиссией проводится проверка, результаты которой учитываются при решении вопроса о допуске лица к прохождению стажировки.

12. Заседание Комиссии проводится в течение десяти рабочих дней со дня опубликования информации о лицах, подавших заявления о допуске к прохождению стажировки.

13. Лица, обратившиеся с заявлениями о допуске к прохождению стажировки, извещаются о дне заседания Комиссии не позднее, чем за пять дней до заседания.

Неявка лица на заседание Комиссии не препятствует рассмотрению поданного им заявления.

14. Заседания комиссии проводятся открыто и гласно. Заседания считаются правомочными, если на них присутствует не менее двух третей от общего числа членов Комиссии.

На заседании вправе присутствовать представители государственных органов, общественности и средств массовой информации.

15. Председатель и члены Комиссии не вправе участвовать в заседании при рассмотрении заявлений лиц, являющихся близкими родственниками, либо если будут установлены обстоятельства, вызывающие сомнение в его беспристрастности.

16. Вопрос об отводе разрешается всеми присутствующими членами Комиссии в отсутствие лица, подлежащего отводу.

17. Отбор лиц на прохождение стажировки осуществляется на основании следующих критериев:

1) соответствие требованиям пункта 5 Положения о прохождении стажировки кандидатом в судьи;

2) наличие большего стажа работы по юридической специальности, непосредственно связанной с участием в судопроизводстве;

3) по результатам сдачи квалификационного экзамена;

4) наличие ученой степени или ученого звания;

5) участие в отборе на прохождение стажировки два и более раз.

18. Участие членов комиссии в заседании осуществляется без права замены. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов её членов, участвующих в заседании, путем открытого голосования.

Заочное голосование членов Комиссии не допускается.

19. По результатам рассмотрения заявления лица о допуске к прохождению стажировки комиссия принимает одно из следующих решений:

1) о допуске лица к прохождению стажировки;

2) об отказе в допуске к прохождению стажировки.

Решение Комиссии о допуске лица к прохождению стажировки оформляется в форме протокольного решения.

Решение Комиссии об отказе в допуске к прохождению стажировки оформляется в форме заключения с указанием обоснования принятого решения.

20. Протокольное решение о допуске лиц к прохождению стажировки, передается председателю областного суда для организации стажировки.

21. Информация о лицах, получивших положительное решение о допуске к стажировке, публикуется Администратором судов в периодических печатных изданиях, распространяемых на территории

административно-территориальной единицы, а также на интернет-ресурсе областного суда.

22. Лицо, получившее решение комиссии об отказе в допуске к прохождению стажировки, при последующем объявлении о вакантных местах для прохождения стажировки вправе обратиться с заявлением на общих основаниях.

Утверждена Распоряжением
 Председателя Верховного Суда
 Республики Казахстан
 от « » 2016 года № _____

**Методика расчета распределения вакантных мест
 для прохождения стажировки кандидатами в судьи**

Вакантные места для прохождения стажировки кандидатами в судьи распределяются исходя из количества прогнозируемых в области, городах Астане и Алматы, Военном суде Республики Казахстан (далее – область) вакансий судей. Количество вакантных мест для каждой области не может составлять менее трех.

Количество вакантных мест для каждой области рассчитывается по следующей формуле:

$$Вм = Сзо/Сзр \times 100, \text{ где:}$$

Вм - количество выделяемых региону вакантных мест для прохождения стажировки;

Сзо – среднее значение прогнозируемых в области вакансий судей (рассчитывается на основе образуемых в области вакансий судей в течение трех лет);

Сзр – среднее значение прогнозируемых в республике вакансий судей (рассчитывается на основе образуемых в республике вакансий судей в течение трех лет).

13	Северо-Казахстанская	0	21	17	15	4	4
10	Южно-Казахстанская	9	61	16	29	8	8
17	Военный суд	1	3	3	2	0,4	3
	ВСРЗ Д	92	618	203	358	100	100